



جهش تولید با مشارکت مردم

شماره: ۱۴۰۳-۱-۱۱۵/۵۵۵

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۱/۲۰

ساعت: ۱۳:۱۴

پیوست: دارد

بخشنامه به کلیه واحدهای تابعه دانشگاه

با سلام و احترام،

۱- با توجه به راه اندازی سامانه مهندسی مشاغل و در راستای تسریع، تسهیل و الکترونیکی شدن فرآیندهای مهندسی مشاغل به استحضار می رساند؛ از تاریخ ابلاغ این بخشنامه امور مربوط به احتساب سابقه خدمتی، اعمال مدرک تحصیلی، انتقال / انتصاب، تغییر عنوان و انتخاب و انتصاب مدیران جهت استفاده کلیه کارکنان (رسمی-پیمانی-قراردادی) از طریق سامانه مهندسی مشاغل به آدرس:

<https://structure.behdasht.gov.ir/webGRD/GRD>

انجام خواهد گرفت. لذا تمامی همکاران مشمول و واجدین شرایط و متقاضی باید با مراجعه به سامانه مذکور، درخواست خود را ثبت نمایند. همچنین، همکاران محترم واحدهای کارگزینی نیز موظف هستند بعد از بررسی واجدین شرایط، مدارک و مستندات را بصورت فایل PDF و خوانا در سامانه مذکور بارگذاری نمایند.

مدارک مورد نیاز جهت بارگذاری در سامانه مهندسی مشاغل		
۱	احتساب سابقه تجربی / دولتی	آخرین حکم کارگزینی، <u>فرم خلاصه اطلاعات پرسنلی (نسخه جدید)</u> تکمیل شده و بروز، گواهی مبنی بر تاریخ شروع، پایان و عنوان شغل مورد تصدی، سیاهه ریز حقوقی، تعهد نامه مبنی بر دریافت کلیه حقوق و مزایا (صرفاً جهت احتساب سوابق بخش دولتی)، تاییدیه سوابق بیمه
۲	اعمال مدرک تحصیلی	آخرین حکم کارگزینی، <u>فرم خلاصه اطلاعات پرسنلی (نسخه جدید)</u> تکمیل شده و بروز، نامه چگونگی اخذ مدرک تحصیلی، تاییدیه تحصیلی، مجوز ادامه تحصیل از مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری
۳	انتصاب و تغییر عنوان	آخرین حکم کارگزینی، <u>فرم خلاصه اطلاعات پرسنلی (نسخه جدید)</u> تکمیل شده و بروز، نامه پیشنهاد واحد، نامه موافقت معاونت مربوطه،

بنابراین خواهشمند است دستور فرمایید، مراتب به نحو مقتضی جهت بهره برداری کلیه همکاران اعم از رسمی- پیمانی و قراردادی اطلاع رسانی گردد. ضمناً، در صورت بروز هرگونه مشکل در هنگام ثبت نام، مراتب را با ذکر خطای مربوطه به واحد مهندسی مشاغل اعلام گردد. بدیهی است، تمامی امور مربوط به مهندسی مشاغل از طریق سامانه مذکور انجام خواهد شد.

آدرس: تهران- بزرگراه شهید بهشت غرب، بین تقاطع شیخ فضل... نوری و شهید جمران تلفن: ۸۶۷۰۱، کس: ۸۸۶۲۲۵۲۲، کد پستی: ۱۴۴۹۶۱۴۵۳۵

شماره ملی: ۰۲۳۹۱۷۶۹، کد اقتصادی: ۴۱۱۵۸۴۴۷۶۷۹۹۹، پست الکترونیک: webmaster@iums.ac.ir، سایت اینترنتی: www.iums.ac.ir



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران
معاونت توسعه مدیریت و منابع

جهش تولید با مشارکت مردم

شماره: ۱۴۰۳-۱-۱۱۵/۵۵۵

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۱/۲۰

ساعت: ۱۳:۱۴

پیوست: دارد

۲- لازم بذکر است با توجه به تعیین تاریخ ارتقای طبقه و رتبه های شغلی بعدی ذینفعان در صورتجلسات کمیته اجرایی مهندسی مشاغل، مشمولین ۲ تا ۳ ماه قبل نسبت به ارتقای طبقه و رتبه های شغلی اقدام نمایند در غیر اینصورت عواقب ناشی از تأخیر در انجام اقدام قانونی لازم و نیز عدم تکمیل اطلاعات در فرم خلاصه اطلاعات پرسنلی جدید متوجه امور اداری و کارگزینی واحد مربوطه خواهد بود.

تذکر مهم: ضمناً با توجه به بروز رسانی فرم خلاصه اطلاعات پرسنلی (فرم ۵۰۲ جدید - به پیوست) در نرم افزار

پرسنلی چارگون، خواهشمند است امور اداری و کارگزینی واحد های تابعه دانشگاه نسبت به تکمیل و بروز رسانی اطلاعات

مندرج در فرم مذکور به صورت کامل - روز - ماه - سال اعم از تاریخ احتساب سوابق، اعطای گروه و طبقات تشویقی، مدت زمان

استفاده از تعجیل و ... (تکمیل موارد High light شده در فرم خام پیوستی الزامی است) اقدام نمایند. فرم خلاصه اطلاعات

جدید طبق تصاویر پیوستی قابل دسترسی می باشد. همچنین از این پس در کلیه امور مربوط به مهندسی مشاغل فرم مذکور

جایگزین کلیه فرم های خلاصه اطلاعات پرسنلی قبلی می گردد.

دکتر ساجده ریاحنی
معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه

آدرس: تهران - بزرگراه شهید بهشت غرب، بین تقاطع شیخ فضل ... نوری و شهید چمران تلفن: ۸۶۷۰۱، فکس: ۸۸۶۲۲۵۳۲، کد پستی: ۱۴۴۹۶۱۴۵۳۵

شماره ملی: ۰۲۳۹۱۷۶۹، کد اقتصادی: ۴۱۱۵۸۴۴۷۶۷۹۹۹، پست الکترونیک: webmaster@iums.ac.ir، سایت اینترنتی: www.iums.ac.ir